

## THÔNG BÁO

**Xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2020**  
**Đơn vị được thông báo: PHÒNG TƯ PHÁP**  
**THÀNH PHỐ BIÊN HÒA**  
**Mã chương: 614**

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ báo cáo quyết toán ngân sách năm 2020 của Phòng Tài chính – Kế hoạch và biên bản xét duyệt quyết toán ngày 27/4/2021 giữa Phòng Tư pháp thành phố Biên Hòa và Phòng Tài chính – Kế hoạch.

Phòng Tài chính – Kế hoạch thông báo xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2020 (không bao gồm quyết toán vốn XDCB, các công trình vốn sự nghiệp, quản lý hành chính mang tính chất XDCB.....- sẽ có biên bản riêng) của Phòng Tài chính – Kế hoạch như sau:

### I. Phần số liệu:

#### 1. Số liệu quyết toán:

##### a) Thu phí, lệ phí

- Tổng số thu trong năm: 219.933.000 đồng
- Số phải nộp ngân sách nhà nước: 175.591.500 đồng
- Số phí được khấu trừ, để lại: 44.341.500 đồng

*(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1a đính kèm)*

##### b) Quyết toán chi ngân sách:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 259.532 đồng
- Dự toán được giao trong năm: 1.832.017.309 đồng, trong đó:
  - + Dự toán giao đầu năm: 1.896.700.000 đồng;
  - + Dự toán điều chỉnh, bổ sung trong năm: -64.682.691 đồng (trong đó: bổ sung: 7.000.000 đồng, điều chỉnh giảm theo NQ 84: 71.682.691 đồng);
- Kinh phí thực nhận trong năm: 1.500.157.523 đồng;
- Kinh phí quyết toán: 1.500.157.523 đồng;
- Kinh phí giảm trong năm: 317.784.786 đồng
- Số dư kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 14.334.532 đồng, bao gồm:
  - + Kinh phí đã nhận:..... đồng;

+ Dự toán còn dư ở Kho bạc: 14.334.532 đồng;  
(Số liệu chi tiết theo 1c đính kèm)

## **2. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính**

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 1.700.000 đồng (theo Biên bản quyết toán năm 2019).
- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 1.700.000 đồng
- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng  
(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu số 69 Phụ lục 1 ban hành kèm theo Thông tư số 342/2016/TT-BTC)

### **3. Thuyết minh số liệu quyết toán:**

Trên cơ sở báo cáo, tài liệu của Phòng Tư pháp thành phố cung cấp và tự chịu trách nhiệm, Phòng Tài chính- Kế hoạch thuyết minh số liệu như sau:

#### **3.1. Về số thu:**

- Lệ phí hộ tịch:
- + Dự toán giao: 300.000.000 đồng
- + Thực hiện: 131.250.000 đồng
- + Số phải nộp NSNN: 131.250.000 đồng
- + Đã nộp NSNN: 131.250.000 đồng

Số thu thực hiện thấp hơn so với dự toán giao là 168.750.000 đồng, giảm 56%. Đơn vị đã thực hiện nộp NSNN theo quy định.

- Phí chứng thực:
- + Dự toán giao: 264.000.000 đồng
- + Thực hiện: 88.683.000 đồng
- + Nộp NSNN (50%): 44.341.500 đồng
- + Để lại đơn vị (50%): 44.341.500 đồng

Số thu thực hiện thấp hơn so với dự toán giao là 175.317.000 đồng, giảm 66%. Đơn vị đã thực hiện nộp NSNN theo quy định.

- Đối với nguồn cải cách tiền lương:  
Đơn vị phải thực hiện trích số kinh phí là : 17.736.600 đồng.

- Ngoài các nguồn thu trên, đơn vị không báo cáo nguồn thu nào khác. Đơn vị hoàn toàn chịu trách nhiệm nếu có khoản thu nào để ngoài sổ sách.

#### **3.2. Về số chi:**

Đơn vị thực hiện chi ngân sách theo dự toán được giao, khớp đúng với số liệu thực chi với Kho bạc Nhà nước. Phòng Tài chính – Kế hoạch kiểm tra một số chứng từ sau:

- Thanh toán kinh phí soạn thảo Nghị quyết HĐND sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện dự thảo văn bản: theo phiếu chi số 101 ngày 30/12/2020, số tiền 15.900.000

đồng; đơn vị thanh toán theo nội dung và mức chi theo Quyết định số 43/2017/QĐ-UBND ngày 25/10/2017 của UBND tỉnh Đồng Nai.

### **3.3. Về số dư dự toán:**

- Số kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 14.334.532 đồng.

- Kinh phí hủy dự toán: 317.784.786 đồng, trong đó:

+ Kinh phí chi cho con người: 111.426.916 đồng

+ Kinh phí không thực hiện tự chủ: 206.357.870 đồng

## **II. Nội dung đối chiếu số liệu kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh, dịch vụ:**

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: .... đồng, trong đó:

- Sử dụng kinh phí tiết kiệm của cơ quan hành chính:..... đồng

- Trích lập các Quỹ:..... đồng

- Kinh phí cải cách tiền lương: ... đồng

*(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 1b)*

## **III. Nhận xét và kiến nghị:**

### **1. Nhận xét:**

- Về chấp hành thời hạn nộp báo cáo quyết toán: Đảm bảo thời gian theo lịch thông báo.

- Về công khai tài chính: thực hiện công khai dự toán theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính.

- Về chấp hành các quy định của Nhà nước như: Đơn vị hạch toán đúng mục lục ngân sách, có xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và thực hiện theo quy chế

- Về các mẫu biểu báo cáo quyết toán: đơn vị nộp báo cáo quyết toán và báo cáo tài chính theo Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017.

- Về sổ sách kế toán: mở sổ kế toán theo Thông tư 107/TT-BTC.

### **2. Kiến nghị:**

- Đề nghị đơn vị phản ánh tất cả các khoản thu, chi vào báo cáo tài chính của đơn vị theo Luật ngân sách.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng Tư pháp;
- Lưu: VT, HCSN.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Đoàn Thanh Long**